

**ACTIVITATEA COMISIEI PENTRU PREVENIREA ȘI ELIMINAREA VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII**

Prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte.

Președinte- Prof. Petcu Adriana

Responsabil- Prof. dr. Bratosin Viorel

Membri: prof.: Colescu Alina, Săraru Viorica, Andrei Veronica, Băcanu Mariana, Șerbu Alina, Dănăilă Luminița, Mitrică Claudia, Vîntu Maria, David Daniela (consilier școlar), Florea Mihăiță (reprezentant părinți), Iancu Andreea (reprezentant elevi).

Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specific tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența în unitate poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente” precum:

- exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire;
- bruscare, împingere, lovire, rănire;
- comportament care intră sub incidența legii (viol, consum și comercializare de droguri, vandalism- provocare de stricăciuni cu bună știință, furt);
- comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei, fumatul în unitate și oricare comportament care contravine flagrant regulamentului școlar în vigoare.

De asemenea, comisia a desfășurat importante activități, dezbateri, mese rotunde pentru eliminarea discriminării, factor retrograd ce nu mai ține de acest secol, într-o țară membră a Uniunii Europene unde diversitatea este respectată iar fenomene negative precum xenofobia, rasismul, sexismul, antisemitismul, etc sunt puternic combătute. S-a urmărit de asemenea ca activitățile să apropie elevii prin petrecerea timpului împreună, munca în echipă, conștientizarea valorilor comune, etc. Astfel de activități au fost: 9 mai 2024 – *Ziua Europei* (10 A Bratosin), 13 iunie 2024 – *Ziua Eroilor* (9B Bratosin), 8 apr. 2024 – *Ziua internațională a romilor* (10 A Bratosin), program Salvați Copiii – *Comunități sigure. Combaterea fenomenului de bullying* – 21 nov (10A Bratosin), 20 nov (9A Diaconescu), 26 martie 2024 *Stop violenței* (5A Delighiosu), 5 martie 2024 - *Studii de caz. Probleme antibullying* (10 C Avram), 30 ian 2024 – *Ziua nonviolentei în mediul școlar* (10A Bratosin), 17 nov 2023 *Fără bullying în clasa noastră* (11B Andrei), 27 nov 2023 *Cum arată, sună și se simte bullyingul* (4, Gheorghe Luminița), 12 dec. 2023 *Bullyingul, cum îi punem capăt?* (3B Codrescu), 16 oct. 2023 *De la violență verbală la violență fizică* (9A Diaconescu), 24 nov. 2023 *Ce este violența? Atitudini pozitive și negative față de sine* (7B Gheorghică).

Un alt aspect important a fost accentul pus pe ceea ce înseamnă corupție și fapte de corupție. Atât elevii cât și părinții au fost solicitați să-și exprime părerea despre acest fenomen larg răspândit care nu face nimic altceva decât să agraveze impostura, incompetența, demagogia, lipsa principiilor și a onestității. Au înțeles de ce atât de mulți tineri au decis să plece din țară, inițial au venit cu ideea că nu poți obține ceva fără “o atenție”. La final toată lumea a fost de acord că un stat normal, o societate sănătoasă nu vor putea funcționa la infinit astfel și dacă se dorește o schimbare atunci fiecare trebuie să-și cunoască drepturile, fără a mai fi nevoie de a apela la anumite fapte care pot intra sub incidența legii.

La nivelul unității a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea imediată a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv- educativ și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice-poliție-biserică-primărie).

#### **OBIECTIVE:**

- Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natură care pot apărea în cadrul unității;

- Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbatere a acestei probleme la nivelul unității;

- Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extracurriculare;

- Consilierea psihopedagogică a elevilor;

- Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor;

- Cunoașterea și aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

#### **ASPECTE VIZATE:**

- Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicii violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora;

- Realizarea comunicării interinstituționale;

- Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.

#### **MĂSURI ȘI ACȚIUNI:**

- Colectarea datelor prin intermediul chestionarelor pentru elevi și a ghidurilor de interviu pentru cadre didactice și părinți (pentru identificarea formelor curente de violență din unitate, identificarea contextului în care apare violența școlară, cunoașterea actorilor principali în situațiile de violență, aflarea opiniilor elevilor, ale cadrelor didactice, ale părinților);

- Diseminarea informațiilor centralizate în urma prelucrării datelor din chestionare;

- Dezbateri referitoare la securitatea și siguranța elevilor în unitate, la necesitatea purtării de către elevi și profesori a unor semne distincte;

- Prelucrarea cu elevii și părinții, afișarea reglementărilor privind ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune;
- Înregistrarea actelor de violență pe baza unei fișe avizate;
- Introducerea unor teme privind violența în unitate și măsurile de prevenire a acesteia, în programarea orelor de dirigenție;
- Realizarea campaniei de prevenire și combatere a consumului de substanțe etnobotanice;
- Formarea unor echipe operative formate din psihologul școlar, dirigenți, membri ai Comisiei de prevenire și combatere a violenței, părinți, reprezentanți ai Poliției;

- Realizarea acordurilor de parteneriat între unitate și Poliție;
- Consilierea individuală și de grup a elevilor în vederea prevenirii comportamentelor agresive;
- Implicarea elevilor și a profesorilor dirigenți în activitățile dedicate fenomenului de violență;
- Dezvoltarea preocupărilor sportive prin participarea la activități și concursuri cu caracter sportiv (fotbal, tenis de masă, volei, baschet);

- Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent;
- Oferirea de suport educațional și consiliere pentru părinți, atât pentru cei cu copii cu probleme de gestionare a comportamentului violent cât și în general (activități de consiliere în orele de întâlnire cu părinții, lectorate, convorbiri cu consilierul psiholog);

- Monitorizarea elevilor cu număr mare de absențe și consilierea acestora pentru a nu desfășura activități și comportamente cu potențial violent;

- Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul elevilor, observându-se remediarea comportamentului;

### **ACTIVITĂȚI DERULATE:**

“Fii inteligent, nu fi violent”

“Factori de risc și cauze ale violenței elevilor “Strategii antivioolență la nivelul clasei”

“ Cunoaște-ți drepturile! Spune NU șpăgii”

“Corupția ucide sufletul și otrăvește inima”

“Corupția- cauză a incompetenței” “Nu te lăsa intimidat”

“Unitate în diversitate”

“Multiculturalismul și acceptarea celuilalt”

### **ANALIZA SWOT a activității comisiei:**

#### **PUNCTE TARI:**

- Modalități de asigurare a protecției și pazei unității de învățământ;
- Existența unei proceduri de monitorizarea a intrării persoanelor străine în incinta unității;
- Implicarea tuturor membrilor comisiei;
- Implicarea consilierului educativ.

#### **PUNCTE SLABE:**

- Legătura cu părinții copiilor cu probleme disciplinare ușor deficitară;
- Implicarea părinților în remedierea manifestărilor negative a fost sporadică;
- “Acoperirea” vinovaților pentru manifestările violente de către colectivul clasei.

#### **AMENINȚĂRI:**

- Situația economico-socială precară;
- Lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor;
- Lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație.

#### **OPORTUNITĂȚI:**

- Deschiderea comunității pentru sprijinirea unității în combaterea actelor de indisciplină: Poliția de proximitate, Asistența socială.

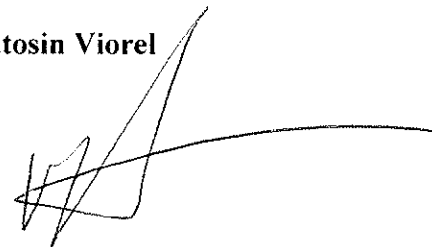
#### **SOLUȚII POSIBILE DE REMEDIERE:**

- Permanentizarea legăturii între toți factorii care au responsabilități în acest domeniu;
- Aplicarea sancțiunilor prevăzute în R.I.;
- Supravegherea mai atentă a elevilor în timpul pauzelor;
- Aplicarea procedurii de învoire a elevilor;
- Notarea fără excepții a absențelor în catalog și sancționarea elevilor care absentează, precum și informarea familiei.

5 sept. 2024

Responsabil comisie,

Prof.dr. Bratosin Viorel



Nr. 4041 / 20.08.2024

## **RAPORT**

### **PRIVIND ACTIVITATEA DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ**

### **ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

Activitatea de mentorat și formare didactică în anul școlar 2023 – 2024 s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial al comisiei, Planului operațional și a obiectivelor propuse de Colegiul Național "Ana Aslan".

În vederea atingerii obiectivelor propuse, cadrele didactice din unitatea de învățământ au participat la:

- cursuri de perfecționare și formare didactică;
- întocmirea raportului de activitate al comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică pentru anul școlar 2023- 2024;
- au fost întocmite documentele pentru echivalarea în credite profesionale transferabile a formelor de organizare a formării continue pentru anul școlar 2023 – 2024;
- au fost aplicate chestionare pentru identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice din unitatea de învățământ, după care a fost realizată analiza, prelucrarea datelor și prezentarea concluziilor;
- au fost completate, centralizate fișele individuale de formare pentru fiecare cadru didactic încadrat;
- a fost reactualizată și completată macheta cu baza de date privind perfecționarea cadrelor didactice din unitatea de învățământ, pentru perioada 2019 - 2024, cuprinzând: nume și prenume, CNP, vechime, studii, gradul didactic și anul obținerii, cursuri acreditate cu denumirea cursului, furnizor și nr. de credite obținute în cadrul programelor de formare didactică, cursuri avizate cu denumirea cursului, furnizor și nr. de ore.
- toate cadrele didactice din unitate au participat la cercuri pedagogice.

#### **1. PERFEȚIONAREA PRIN GRADE DIDACTICE, MASTERATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele și prenumele cadrului didactic</b>	<b>Specialitate</b>	<b>Grad.did./Def./ Masterat</b>	<b>Observații</b>
1.	Grosu Catherine Emilia	Educator	<b>Gradul II</b>	

2.	Mănăilă Dora Tania	Kinetoterapie	<b>Gradul II</b>
3.	Lăzărescu Lucia-Doina	Religie	<b>Masterat Științele Educației, Management educational</b>

**2. PARTICIPAREA LA CURSURI DE FORMARE DIN CADRUL UNOR PROGRAME DE PERFECTIONARE/FORMARE DIDACTICĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2023– 2024**

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Specialitatea	Statut	Denumirea cursului	Furnizor	Nr. credite
1.	Avram Daniela Ana	Fizică	Titular	Învățarea centrată pe competențe- de la proiectare la evaluare	Centrul de evaluare și analize educationale	25 credite
2.	Badiu Monica Anișoara	Învățământ preșcolar	Titular	1.Prof IV- Coaching in procesul de predare- invatare- evaluare in context blended-learning, 2. Ghid de bune practici in educatia parentala,	CCD Braila  Fundația World Vision Romania	16 credite  33 ore
3.	Băcanu Mariana	Învățământ primar	Titular	Inteligența emoțională	CCD Brăila	24 ore
4.	Bratosin Viorel	Istorie	Titular	Curs despre Regulamentul Intern si Regulamentul de organizare si functionare	Platforma Viva	16 ore
5.	Chirac Steliana	Limba franceză	Titular	1.Curs SCIM 2. Integrarea copiilor cu CES in invatamantul de masa	Viva Control  Viva	16 ore



				3. Prevenirea si combaterea bullying-ului 4. Mentoratul didactic si sustinerea cadrelor didactice pentru evolutia in cariera didactica 5. Inteligența emoțională	Control  Viva Control  Viva Control  CCD Brăila	16 ore  16 ore  16 ore  24 ore
6.	Codrescu Mariana	Învățământ primar	Titular	Inteligența emoțională	CCD Brăila	24 ore
7.	Delighiosu Laura Cristina	Limba engleză	Titular	1.Eficientizarea parcursului educational prin consiliere si orientare 2. CURS CEAC 3. Integrarea copiilor cu CES in invatamantul de masa	Asociatia Start Pentru Formare, Craiova  Viva Scim  Viva Scim	25 credite  16 ore  16 ore
8.	Diaconescu Manuela Mirela	Matematică	Titular	1.Curs Scim - platforma viva 2.Curs prevenirea si combaterea bulyingului 3. Curs prevenirea si eliminarea violentei, a faptelor de coruptie si discriminarii in mediul scolar	Viva Control	16 ore  16 ore  16 ore
9.	Grosu Catherine Emilia	Învățământ preșcolar	Titular	Invăț și zâmbesc	Asociația <i>Inițiativă în Educație</i>	20 ore
10.	Mănăilă Dora Tania	Învățământ postliceal	Titular	Strategii educaționale pentru copiii cu dificultăți de		20 credite

				învățare -CES		
11.	Neculae Gabriela Rozalina	Învățământ primar	Titular	1.Educatie nonformala si tehnici alternative de invatare	Asociatia Start pentru Formare- Craiova( Dolj).	20 credite
				2.Eficientizarea parcursului educational prin consiliere si orientare	Asociatia Start pentru Formare- Craiova ( Dolj).	25 credite
12.	Neicu Costel	Fizică	Titular	Invatarea centrata pe competente	Centrul de evaluare si analize educationale	25 credite
13.	Nicolau Teodora	Învățământ primar	Titular	Starea de bine a cadrelor didactice	CCD Brăila	20 ore
14.	Popa Cătălina	Geografie	Titular	1.ECDL - pedagogie digitala 2.Reducerea abandonului școlar și incluziune sociala 3.Methodist 4.Mce 5. Prof 3	CCD Brăila	10 credite
						19 credite 16 credite
15.	Vîntu Mariana	Chimie - fizică	Titular	1.Curs pentru comisia curriculum 2. Curs de prevenirea și combaterea bullying-ului	Viva Control	16 ore
						16 ore
16.	Udrea Adriana- Mihaela	Învățământ preșcolar	Titular	1.Managementul eficient al grupeii de prescolari	CCD Brăila	24 ore
17.	Urse Florena	Biologie	Titular	Evaluare Bac, nov 2023	CCD Brăila	24 ore

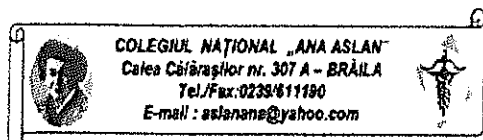
**3. CADRE DIDACTICE CARE FAC PARTE DIN COLECTIVUL DE METODIȘTI AL INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BRĂILA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023 – 2024**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele și prenumele cadrului didactic</b>	<b>Disciplina</b>
1.	ANDREI VERONICA	CHIMIE
2.	BRATOSIN VIOREL	ISTORIE
3.	CHIRAC STELIANA	LIMBA FRANCEZA
4.	DĂNĂILĂ LUMINIȚA	EDUCAȚIE PERMANENTĂ
5.	ICONARU VIORICA-DANIELA	MATEMATICĂ
6.	MĂRĂNDOIU DORINA-DANIELA	PROFESOR ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR
7.	MITRICĂ CLAUDIA	BIOLOGIE
8.	NICOLAU TEODORA	PROFESOR ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR
9.	POPA CĂTĂLINA	GEOGRAFIE
10.	STANCIU DANIELA	ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE
11.	ȘERBU ALINA	LIMBA ROMÂNĂ +EDUCAȚIE PERMANENTĂ
12.	URSE CORNELIA FLORENA	BIOLOGIE

**Responsabil comisie,**  
Prof. CHIRAC STELIANA







5553/11.10.2024



MINISTERUL EDUCAȚIEI

## RAPORTUL COMISIEI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

Activitățile procesului de învățământ, complexitatea dotărilor tehnice din spațiile didactice de instruire (săli de clasă, laboratoare, cabinete, ateliere, săli de gimnastică, baze sportive, etc.) necesită organizarea și desfășurarea muncii și a activităților școlare și extrașcolare pe baza cunoașterii, înțelegerii și aplicării normelor de tehnica securității și protecția muncii.

În acest sens, acțiunile de prevenire și protecție desfășurate de către Comisia de Securitate și Sănătate a Muncii în cadrul Colegiului Național „Ana Aslan”, au urmărit instruirea personalului și elevilor în scopul însușirii normelor generale și specifice, respectarea lor și asigurarea, din punct de vedere tehnic, a unui mediu sigur prin prevenirea accidentelor de orice tip.

Instructajul personalului a fost realizat conform planului tematic în funcție de specificul fiecărui loc de muncă, de riscurile de accidentare și îmbolnăvire profesională și de alți factori care pot genera apariția unor evenimente nedorite precum și legislația în vigoare, astfel: profesori, învățatori, maistri instructori; profesori informatică; profesori de fizică; profesori de chimie; personal administrativ; personal de curățenie; personal de întreținere; paznic.

Tematica orientativă a fost adaptată de fiecare conducător al locului de muncă având în vedere legislația și normele în vigoare și anume: Legea 319/2006, Legea 307/2006, NM 1425/2006, HG 971/2006, Instrucțiuni proprii de SSM specifice locurilor de muncă, Regulamentul privind circulația rutieră pe drumurile publice.

Responsabilii locurilor de muncă au elaborat și afișat la loc vizibil, instrucțiuni proprii pentru completarea și aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în munca, ținând seama de particularitățile activităților și ale unității școlare, precum și ale locurilor de muncă/ posturilor de lucru. Aceste instrucțiuni au fost prelucrate elevilor de către cadrele didactice care își desfășoară activitatea la locurile respective și consemnate în procesele verbale prin semnătură.

Pe tot parcursul anului, s-a realizat documentația specifică, atât pentru personalul școlii cât și pentru elevi, s-au afișat planurile de măsuri și normele de protecția muncii pentru fiecare loc de muncă. La nivelul școlii s-au achiziționat materiale de protecția muncii, ce pot fi consultate de către diriginți, profesori învățători, precum și celelalte acte normative în vigoare.

Pentru a asigura securitatea și sănătatea lucrătorilor în toate aspectele legate de muncă, am apelat la serviciile medicale de medicina muncii. Prin acest serviciu s-a evaluat starea de

sănătate a angajaților, s-a monitorizat din punct de vedere medical expunerea profesională și determinarea riscurilor de îmbolnăvire profesională. În urma examenului clinic general și a investigațiilor complementare specifice fiecărui loc de muncă s-a întocmit fișa medicală a fiecărui angajat. De asemenea au fost stabilite echipe de lucrători care aplică măsuri de prim ajutor, care vor participa la stingerea incendiilor și la evacuarea lucrătorilor.

S-au realizat periodic verificări ale stării instalațiilor, mobilierului și a altor dispozitive din dotarea școlii, pentru prevenirea accidentărilor. De asemenea s-a verificat periodic starea tehnică a materialelor din dotarea laboratoarelor.

Nu au fost înregistrate evenimente deosebite în ceea ce privește securitate și sănătatea în muncă, în liceul nostru.

***Responsabil comisie  
Prof. Andrei Veronica***

4198/30.08.2024

## RAPORT ACTIVITATE 2023-2024

### COMISIA PENTRU CURRICULUM

**Președinte:**

**Director: prof. PETCU ADRIANA**

#### 1. Obiective urmărite:

Principalele obiectivele ale Comisiei pentru Curriculum a Colegiului Național "Ana Aslan" pentru anul școlar 2023-2024 au fost:

Obiectiv	Grad de îndeplinire (procent estimativ)	Activități organizate în vederea atingerii obiectivului. Se vor menționa: denumirea activității, perioada, locul desfășurării, participanți, parteneri, rezultate, obs.
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Asigurarea calității actului educațional</li> <li>➤ Elaborarea planului managerial anual și a planului operațional</li> <li>➤ Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educațional</li> <li>➤ Valorificarea și valorizarea în procesul educațional a valențelor formative și a experiențelor individuale de învățare-formale, informale, nonconformale</li> <li>➤ Dezvoltarea competențelor profesionale, sociale, personale prin consiliere și sprijin acordat cadrelor didactice de toate specialitățile (colaborare permanentă cu ofertanții de formare continuă)</li> <li>➤ Controlul documentelor de proiectare</li> </ul>	<p><b>Nivel corespunzător</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ activități interactive privind: realizarea programului de activități,</li> <li>➤ revizuirea regulamentului comisiei;</li> <li>➤ realizarea de chestionare de aflare a opiniei elevilor/părinților privind opțiunile CDS pentru anul următor;</li> <li>➤ centralizarea și interpretarea chestionarelor;</li> <li>➤ centralizarea proceselor verbale de la ședințele cu părinții /elevilor privind disciplinele opționale pentru anul școlar 2023-2024;</li> <li>➤ asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare</li> <li>➤ cadrele didactice au realizat planificări anuale bine integrate, bine structurate, echilibrate, care se bazează pe cunoașterea dezvoltării copilului, pe o</li> </ul>

<p>curriculară - realizat la începutul anului școlar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Colaborarea eficientă cu toți reprezentanții comunității locale;</li> <li>➤ Modernizarea bazei materiale din unitate</li> <li>➤ Promovarea unor proiecte focalizate pe reducerea abandonului școlar, integrarea elevilor pe piața muncii, susținerea elevilor cu dezavantaj social și conduite de risc, susținerea elevilor în pregătirea examenelor de absolvire;</li> <li>➤ Orientarea și consilierea elevilor;</li> <li>➤ Realizarea ofertei educaționale - conform procedurii interne;</li> <li>➤ Procurarea documentelor curriculare oficiale (plan –cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, manuale etc.)</li> <li>➤ Aplicarea planului-cadru de învățământ ce se realizează prin elaborarea ofertei curriculare</li> <li>➤ Asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare</li> </ul>		<p>bună cunoaștere a elevilor din clasa și pe obiectivele ariilor curriculare studiate.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ elaborarea CDȘ-urilor s-a realizat în echipe formate din cadre didactice și reprezentanți ai agenților economici, cu care unitatea are convenții de colaborare.</li> <li>➤ s-a urmărit în special realizarea cerințelor din Standardele de Pregătire Profesională referitoare la CDS și Curriculum Național.</li> <li>➤ s-a realizat un necesar în ceea ce privește materialul didactic și s-au comandat aceste materiale didactice pentru majoritatea disciplinelor școlare: <ul style="list-style-type: none"> <li>a)softuri educaționale: matematică, fizică, chimie ,geografie istorie;</li> <li>b)planșe didactice; matematică, limba română, geografie, istorie, fizica, chimie, discipline tehnice;</li> <li>c) materiale și echipamente pentru laboratoare: fizică, chimie, biologie</li> </ul> </li> <li>➤ s-au întocmit baze de date privind: <ul style="list-style-type: none"> <li>-utilizarea manualelor școlare la toate disciplinele;</li> <li>pregătirea și perfecționarea cadrelor didactice;</li> <li>-rezultatele elevilor pe ultimii 3 ani școlari;</li> <li>-activități de orientare și consiliere</li> </ul> </li> <li>➤ Comisia pentru întocmirea orarului a avut în vedere în principal beneficiile acestuia pentru elevi</li> <li>➤ pe parcursul întregului an școlar s-a observat o preocupare pentru utilizarea autoevaluării elevilor, a evaluării formative și a feedbackului, pentru optimizarea procesului de învățare</li> <li>➤ activitățile extrașcolare s-au proiectat astfel încât sa fie cuprinși un număr cât mai mare de elevi de la toate clasele</li> </ul>
---	--	---



Comisia pentru curriculum a urmărit realizarea obiectivelor enumerate mai sus, prin aplicarea Curriculum-ului Național, a Curriculum-ului la Decizia Școlii.

Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea șefilor de catedre. Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfăturilor pe discipline. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea examenului național și pentru activitățile extracurriculare. Din rapoartele șefilor de catedre, monitorizările realizate pe parcursul anului școlar și rezultatele obținute de elevi la clasă rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel bun, fără probleme majore. Se consideră că este necesară o revizuire periodică atentă a planificărilor calendaristice – pentru a corespunde mai bine nivelului efectiv de parcurgere a materiei la clasă.

Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform procedurii interne elaborate în acest scop. Stabilirea ofertei educaționale se realizează prin consultarea și implicarea directă a elevilor și a părinților, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum. Se poate aprecia că CDS răspunde în bună măsură solicitărilor elevilor și specificului unității de învățământ. A fost prezentată oferta disciplinelor opționale părinților și elevilor, aceștia alegând ceea ce corespunde nevoilor, urmând să se întocmească de către profesori programa fiecărui opțional ales. Astfel, CDS de la nivelul unității pentru anul școlar 2023-2024 este:

Nr. Crt.	Disciplina	Denumire CDS	Clasa	Profesor/ Învățător	Nr. ore	Observații
1.	Limbă și comunicare	Călător în lumea cărților	III A	Neculae Gabriela	1	Opțional distinct
2.	Limbă și comunicare	La Curtea lui Ortograf-Vodă	IV	Gheorghe Luminița	1	Opțional distinct
3.	Socio-umane, transdisciplinar	Brăila - leagănul copilăriei	III B	Codrescu Mariana	1	Opțional distinct
4.	Istorie	Miturile Antichității	V A	Bratosin Viorel	1	Opțional distinct
5.	Istorie	Inventii si inventatori	VIA, VIB	Bratosin Viorel	1	Opțional distinct
6.	Limbă și	Pe aripile cuvântului	VIII B	Șerbu Alina	1	Opțional

	comunicare					distinct
7.	Matematică	Problematizare și descoperire in matematica	XII B	Diaconescu Manuela	1	Opțional profundat
8.	Matematică	Matematică distractivă	VII A	Diaconescu Manuela	1	Opțional distinct
9.	Matematică	Matematică distractivă	VI A	Iconaru Daniela	1	Opțional distinct
8.	Muzica si miscare	Muzica si miscare	Grupa mijlocie B PN	Marandoiu Dorina	1	Opțional distinct
9.	Muzica si miscare	Pe aripile muzicii	Grupa mijlocie A PP	Grosu Catherine Emilia Badiu Monica	1	Opțional distinct
10.	Limba si comunicare	Engleza pentru cei mici	Grupa mare B PN	Talpau Iuliana	1	Opțional distinct
11	Limba si comunicare	Povesti terapeutice	Grupa mica PP	Ciocarlan Nicoleta Vlad Andreea	1	Opțional distinct

Procesul educativ se desfășoară în cea mai mare parte la un nivel corespunzător, fiind utilizate atât metode didactice tradiționale, cât și metode moderne, interactive. În organizarea și desfășurarea procesului educativ au fost utilizate laboratoarele. Colegiul Național "Ana Aslan" dispune în prezent de următoarele spații specifice pentru activitatea didactică: Laborator de științe ale naturii – fizică, chimie și biologie, laborator de informatică, teren de sport.

Referitor la evaluarea elevilor, principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul anului școlar. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, lucrări experimentale, portofolii). În ansamblu se poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode și tehnici de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii elevilor. Această constatare se bazează pe analizele interne realizate la nivelul catedrelor privind evaluarea și progresul elevilor.

Pregătirea suplimentară a elevilor a vizat în principal pregătirea specifică pentru examenul național.

Activitățile educative și extrașcolare au fost în principal organizate de către diriginți/prof. sub îndrumarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare.

Din evaluarea activităților realizate pe parcursul anului școlar se consideră că este necesar în continuare un nivel de implicare mai ridicat din partea părinților și accentuarea mai pronunțată a activităților cu un caracter educativ-moral pentru a îmbunătăți calitatea comportamentului elevilor în unitate și în afara acesteia. Categoriile de activități realizate pe parcursul anului școlar au fost:

- 1) Activități educative tematice realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)
- 2) Activități de orientare școlară și profesională realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)
- 3) Festivalul Toamnei
- 4) Activități dedicate sărbătorilor de iarnă, de primăvară, de vară (Sf. Nicolae, Crăciunul, Paști)
- 5) Activitatea dedicată zilelor cu însemnătate istorică pentru țară (29 Noiembrie "La Multi Ani Romania, 24 ianuarie)
- 6) Activitatea dedicată omagierii scriitorilor naționali (15 ianuarie - Eminescu)
- 7) Activitățile derulate în cadrul proiectelor de parteneriat pe plan local (poliție, biserică, familie) și municipal.

Catedrele și comisiile înființate la începutul anului școlar prin decizii interne au funcționat conform planificărilor proprii și au contribuit în mod direct la realizarea planului managerial. Direcțiunea a prezentat în detaliu fiecărui șef de catedră/responsabil de comisie atribuțiile specifice, categoriile de activități și modul de documentare a acestora.

Rapoartele de activitate și monitorizarea realizată pe parcursul anului școlar evidențiază realizarea majorității activităților planificate, la termen și conform atribuțiilor stabilite. Rezultatele obținute, documentate corespunzător în dosarele catedrelor, indică eficiență și responsabilitate din partea membrilor catedrelor/comisiilor. Analiza efectuată la începutul anului școlar curent a scos în evidență necesitatea creșterii frecvenței și îmbunătățirii calității asistenței și interasistenței la ore, precum și mai multă atenție la aplicarea și interpretarea testelor predictive și sumative.

În privința disciplinei la nivelul elevilor, problema cea mai gravă constată a fost cea a numărului relativ mare de absențe (în mare majoritate nemotivate). Pentru descurajarea absenteismului au fost inițiate o serie de măsuri concrete, vizând în esență o creștere a consecvenței aplicării prevederilor regulamentare. Astfel s-au stabilit și aplicat sancțiuni (scăderea notei la purtare) pentru situațiile de chiul dovedite, se păstrează legătură permanentă cu

familia pentru elevii cu număr mare de absențe etc. Absenteismul ridicat – fenomen înregistrat, de altfel, în întreg sistemul de învățământ la această dată, este explicat și de factori de natură externă unității de învățământ.

La toate cadrele didactice s-a constatat parcurgerea curriculumului și a activităților concepute lucrându-se atât în grup cât și individual sau frontal, iar rezultatele obținute au fost popularizate în lectoratele cu părinții.

Evaluarea formativă cât și cea sumativă s-au realizat prin diverse teste orale sau scrise, probe practice, concursuri, întreceri, etc. Rezultatele obținute au fost înregistrate în scopul stabilirii măsurilor ameliorative pentru copiii cu dificultăți de învățare.

### **Puncte tari**

- \* *Unitatea deține programe școlare actualizate în fiecare an de Comisia de Curriculum; sunt întocmite, conform reglementărilor, integrate/la fiecare disciplină planificările anuale;*
- \* *Oferta din domeniul Curriculumului la Decizia Școlii ține cont de cerințele de pe piața forței de muncă, astfel încât limba străină (engleza) și informatica sunt de cele mai multe ori selectate de elevii unității, ca discipline opționale. Sunt întocmite în fiecare an programe pentru Curriculum la Decizia Școlii ce primesc avizul Inspectoratului Școlar.*
- \* *În vederea optimizării procesului de învățământ, pe parcursul întregului an școlar, s-au derulat activități ce au vizat utilizarea autoevaluării elevilor și a feedback-ului.*

### **Puncte slabe**

- \* *Programa școlară este prea încărcată comparativ cu numărul de ore alocate unei discipline de studiu.*
  - \* *Majoritatea elevilor provin din medii defavorizate, nu sunt încurajați și motivați să frecventeze unitatea și să obțină rezultate bune.*
  - \* *Nu există sală de festivități adecvată ca dimensiuni, care să vină în sprijinul desfășurării diverselor activități de o mai mare amploare.*
  - \* *Ritmul lent de implementare a metodelor active de predare/învățare.*
- Lipsește spațiul adecvat unei biblioteci școlare.*

### Oportunități

- ★ *Cursuri organizate de CCD; majoritatea cadrelor didactice au urmat sau urmează cursuri de inițiere în utilizarea calculatorului*
- ★ *Participarea în număr mare a cadrelor didactice la cursuri de formare continuă.*
- ★ *Participarea la microcercurile de specialitate oferă cadrelor didactice posibilitatea de a afla, de a observa și de a adapta apoi la clase noi metode de predare/învățare.*
- ★ *Curriculum la Decizia Școlii este astfel ales încât să satisfacă dorința de informare și cunoaștere în diferite domenii, dezvoltând totodată motivarea intrinsecă a elevilor.*
- ★ *Unitatea fiind așezată în apropierea parcului Monument, poziția sa favorizează desfășurarea unor aplicații la orele de cunoașterea mediului ori alte activități extrașcolare.*

### Amenințări

- ★ *Lipsa mijloacelor materiale determină o limitare a propunerilor pentru CDȘ-uri.*
  - ★ *Numărul relativ redus de elevi din clase conduce la lipsa competiției, ceea ce îi determină pe unii părinți să-și transfere copiii la unități cu clase de performanță sau cu număr mai mare de elevi.*
  - ★ *Abandonul școlar al copiilor din familiile cu resurse materiale modeste, care sunt trimiși la muncă pentru susținerea familiei.*
- Violența prezentă în proximitate, declanșată de foști elevi ai unității și nu numai, care provin din medii defavorizate.*

**Întocmit,**  
**Responsabil curriculum**  
**PROF. VÎNTU MARIA**

