



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

CIPOBDRU



AGENȚIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
PREUNIVERSITAR

## Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2021 - 2022 având starea Finalizat, finalizat

la data de 04.10.2022

### PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

#### NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

#### I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	<b>Denumire completă</b> COLEGIUL NAȚIONAL "ANA ASLAN" BRAILA	<b>Cod Sirues</b> 1180900	<b>Județ</b> BRĂILA	<b>Localitate</b> BRĂILA
D02	<b>Mediul de rezidență:</b> Urban			
D03	<b>Poziționarea școlii în localitate:</b> Zonă semiperiferică			
D04	<b>Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:</b> Nici un răspuns selectat.			
D05	<b>Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):</b> Colegiu Național			

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

**D06** Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:  
publică

**D07** **Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:**

Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
4583.00	5355.00

**D08** Tipul unității, în funcție de forma de educație:  
Unitate de învățământ tradițional

**D09** Responsabilități în rețea:  
unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

**D10** Dacă este unitate coordonatoare:

Nici un răspuns selectat.

<b>D11</b> Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
preșcolar	Da	Nu
primar	Da	Nu
gimnazial	Da	Nu
liceal	Da	Nu
postliceal și de maiștri	Da	Nu

**D12** În cazul liceului, filierele prezente în unitate sunt:  
Teoretica

**D12a** În cazul filierei teoretice, precizați profilurile de formare din unitate  
Real Da

**D13** Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”:

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

Nici un răspuns selectat.

**Atenție!**

**Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.**

<b>D14</b>	<b>Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi:</b>	
	<b>Unitatea coordonatoare</b>	<b>Structurile subordonate</b>
	două schimburi	

<b>D15</b>	<b>Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):</b>	
	limba română	Da

<b>D16</b>	<b>Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):</b>	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da
	limba germană	Da

<b>D17a</b>	<b>Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:</b>						
		<b>Unitate Coodonatoare</b>	<b>Structuri Subordonate</b>	<b>Program de studiu bilingv</b>	<b>Program de studiu intensiv</b>	<b>Clase cu predare în altă limbă de circulație</b>	<b>Total unitate</b>
	Numărul de grupe din învățământul preșcolar	3.00	0.00				3.00
	Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	8.00	0.00				8.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	5.00	0.00				5.00	

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	12.00	0.00			12.00
Numărul de clase din învățământul postliceal	22.00	0.00			22.00
Total	50.00	0.00			50.00

**D18a**

**Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent**

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	51.00	0.00	51.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	193.00	0.00	193.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	136.00	0.00	136.00
Numărul de elevi din învățământul liceal ( IX-XII/XIII)	340.00	0.00	340.00
Numărul de elevi din învățământul postliceal	540.00	0.00	540.00
Total	1260.00	0.00	1260.00
Total grădiniță	51.00	0.00	51.00
Total niveluri școală	1209.00	0.00	1209.00

**D19a**

**Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare:**

	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	1.00
Numărul de elevi din învățământul liceal ( IX-XII/XIII)	1.00
Total	2.00

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

D20

Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este:

	Număr de clase	Număr de elevi		Total unitate și forme de învățământ	
				Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar	3	51
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0.00	0.00	primar	8	193
Cu frecvența - seral: învățământ liceal	0.00	0.00	gimnaziu	5	136
Cu frecvența - seral: - învățământ postliceal	0.00	0.00	liceu	12	340
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0.00	0.00	postliceal	22	540
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0.00	0.00		0	0
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>50</b>	<b>1260</b>

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

**D21 Filiera teoretică**

<b>D21a</b>	<b>Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:</b>		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil real	Științe ale naturii	12.00	340

**D22 Filiera tehnologică**

<b>D22a</b>	<b>Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi:</b>	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

<b>D22c</b>	<b>Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului:</b>	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

<b>D22d</b>	<b>Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la școala postliceală:</b>	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

<b>D22e</b>	<b>Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la școala de maiștri:</b>	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

<b>D22f</b>	<b>Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, învățământul liceal profil tehnologic:</b>	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

<b>D22g</b>	<b>Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, la școala postliceală:</b>	
	Număr Clase	Număr Elevi

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

**D22h**

**Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, la școala de maiștri:**

	Număr Clase	Număr Elevi
--	-------------	-------------

Nici un răspuns selectat.

**D23 Filiera Vocațională**

**D23a**

**Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:**

	Număr Clase	Număr Elevi
--	-------------	-------------

Nici un răspuns selectat.

**D23c**

**Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:**

	Număr Clase	Număr Elevi
--	-------------	-------------

Nici un răspuns selectat.

**D23e**

**Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:**

	Număr Clase	Număr Elevi
--	-------------	-------------

Nici un răspuns selectat.

**D24**

**În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):**

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
în școală (începând cu învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	
în grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor		Nu

**II. Caracteristici ale mediului familial**

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

**D26a**                      **Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare):**

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	51	1203	100	99.50
Alte Etnii	0	1	0	0.08
Rromi	0	5	0	0.41
<b>Total</b>	<b>51</b>	<b>1209</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**D26b**                      **Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei**

	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	5.00

**D27**                      **Distribuția efectivelor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):**

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	21	240	41.18	19.85
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit)	20	720	39.22	59.55
Cel puțin un părinte are studii superioare	9	227	17.65	18.78
<b>Total</b>	<b>50</b>	<b>1187</b>	<b>98.04</b>	<b>98.18</b>
<b>Număr mediu ani studiu</b>	<b>11.04</b>	<b>11.96</b>		

**D28**                      **Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi**

Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ de zi	Elevi cu nevoi speciale de educație (CES)	7	0



COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

Învățământ de zi	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	30	0
Învățământ de zi	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	4	1
Învățământ de zi	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	102	3
Învățământ de zi	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	53	3

**III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul**

**D29**

**Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "Învățământ de zi"):**

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	50	812	98.04	67.16
intre 30 si 60 de minute	0	210	0	17.37
peste 60 de minute	0	165	0	13.65
<b>Total</b>	50	1187	98.04	98.18
<b>Timp mediu</b>	15	30.73		

**D30**

**Distribuția elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:**

	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	1002	82.88
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	165	13.65
Din alte localități care stau în gazda sau la internat	20	1.65
Profilul liceului (militar / teologic) implica organizarea activității în regim de internat	0	0
<b>Total</b>	1187	98.18

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

D31

**Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):**

Cu mijloace de transport în comun

Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
permanent, cu orar adecvat programului școlii	permanent, cu orar adecvat programului școlii

D32

**Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:**

Prezența mijloacelor de transport

permanent

telefon

Da

fax

Da

e-mail

Da

**IV. Baza materială**

**(1) Infrastructura școlară**

D33

**Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități):**

	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	17	0	0	4	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	10	0	0	0	0	0
ateliere școlare	0	0	0	0	0	0

D34

**Baza sportivă / sala de sport:**

există

Da

utilizată pt. procesul propriu

Da

**D36 Informații suplimentare privind grădinița**

**D36a** **Grădinița funcționează:**

În clădire cu destinație de locuință / instituții, amenajată

**D36b** **În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:**

Nici un răspuns selectat.

**(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)**

**D37a** **Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:**

Nici un răspuns selectat.

**D37b** **Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:**

Număr locuri			
Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare

Nici un răspuns selectat.

**D37c** **Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:**

Nici un răspuns selectat.

**D38a** **Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical**

cabinet medical

Da

**D38b** **Dacă "Da", se va preciza**

Asigurarea asistenței cu medic școlar

Da

Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare

Da

**D39a** **Cabinet de asistență psihopedagogică**

Cabinet de asistență psihopedagogică

Da

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

**D39b**  
Cu normă întreagă

**Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:**  
Da

**D40**  
Nu

**În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):**

**(3) Utilități**

**D41 Condiții din școală**

**D41a**  
Curent electric  
Apă curentă  
Telefon

**Unitatea coordonatoare:**  
Da  
Da  
Da

**D41b**  
Curent electric  
Apă curentă  
Telefon

**Structuri subordonate:**  
în toate structurile  
în toate structurile  
în toate structurile

**(4) Elemente de dotare**

**D42a**

**Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:**

**D42b**  
Nici un răspuns selectat.

**În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este:**

**D44**  
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)  
Mobilierul este adaptat vârstei copilului

**Informații suplimentare privind grădinița:**  
Da  
Da

**(5) Resurse materiale**

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

<b>D45</b>	<b>Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:</b>
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	dotare suficientă

**D49** **Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):**

Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate

<b>D50</b>	<b>Dacă există biblioteca școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității</b>
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da

**D51** **Dacă există biblioteca școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii**

Elevi și cadre didactice din unitatea coordonatoare și structuri, structurile neavând bibliotecă proprie

**D52** **Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:**

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	29	0	29
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	21	0	21
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	78	7	85
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	78	5	83
<b>Total</b>	<b>128</b>	<b>7</b>	<b>135</b>

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

**D53** În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):

Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	peste 90% din orele planificate

**D54** În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară

**D55** Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii

Da

**D56** În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:

enciclopedii electronice Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale Da

## V. Resursele umane

### (1) Informații privind cadrele didactice din unitate

**D57** Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate ( școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:

Număr cadre didactice	Structură [%]	
Număr cadre didactice cu doctorat	2	2.7
Număr cadre didactice cu gradul I	40	54.05
Număr cadre didactice cu gradul II	7	9.46
Număr cadre didactice cu definitivat	13	17.57

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

Număr cadre didactice fără definitivat	12	16.22
Număr personal didactic necalificat	0	0
<b>Total</b>	<b>74</b>	<b>100</b>

**D58**

**Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:**

	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)	74	100
Numărul de cadre didactice calificate	74	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	0	0
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	6	8.11
Numărul de cadre didactice colaboratori	8	10.81

**(2) Informații privind acoperirea normelor didactice**

**D59**

**Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:**

	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	104.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	76.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora	16.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora	12.00

**D60**

**Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:**

Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Acoperire integrală

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Acoperire integrală
Educație antreprenorială	Acoperire integrală
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Acoperire integrală
Educație plastică	Acoperire integrală
Educație tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Acoperire integrală
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invățător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Acoperire parțială
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire integrală

**(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic**

<b>D61</b>	<b>Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:</b>
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor



COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

<b>D62</b>	<b>Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:</b>
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

**(4) Informații privind personalul de conducere**

<b>D63a</b>	<b>Informații privind personalul de conducere: număr de directori:</b>	
număr de directori conform normativelor		3
număr de directori existent în unitate		3

<b>D63b</b>	<b>Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)</b>			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Chimie	Gradul I		28 Da
Director Adjunct	Limbi moderne	Gradul I		21 Da
Director Adjunct	Alte	Gradul I		20 Da
Director Adjunct				0

**(5) Formarea continuă**

<b>D64</b>	<b>Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior:</b>	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	4464	60.32

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

**D65**

**Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagiile de formare TIC):**

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagiile de formare TIC	55	4	59

**Situații ale unității, din anul școlar anterior**

**D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri) :**

**D67a**

**Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri**

Număr elevi

Numărul de copii din învățământul preșcolar	50
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	146
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	176
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	336
Numărul de elevi din învățământul postliceal	479
<b>Total</b>	<b>1187</b>
<b>Total grădiniță</b>	<b>50</b>
<b>Total niveluri școală</b>	<b>1137</b>
<b>Total liceu</b>	<b>336</b>
<b>Total profesional</b>	<b>0</b>

**D67c**

**Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri**

Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

**VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior**

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

<b>D68a</b>	<b>Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:</b>
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

<b>D68b</b>	<b>Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):</b>
	Absente
numărul de absențe motivate	17044
numărul de absențe nemotivate	13199
<b>Total absențe pe an</b>	<b>30243</b>
<b>Număr mediu absențe pe copil</b>	<b>26.6</b>

**D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):**

<b>D69a</b>	<b>Efectivele școlare din învățământul de zi</b>					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	51	50	0	1	0	50
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	143	146	3	0	0	146
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	178	176	0	2	0	176
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	343	336	0	7	0	336
Numărul de elevi din învățământul postliceal	544	479	0	0	65	479
<b>Total</b>	<b>1259</b>	<b>1187</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>65</b>	<b>1187</b>
<b>Total grădiniță</b>	<b>51</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>50</b>
<b>Total niveluri școală</b>	<b>1208</b>	<b>1137</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>65</b>	<b>1137</b>

**VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent**

**(1) Flux școlar**

**D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:**

**D70a**

**Situația elevilor din învățământul de zi**

	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	0	13	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul postliceal	0	3	0	1	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

**(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior**

**D71**

**Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "Învățământ de zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:**

Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline

	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	13	41	92	146
Matematică	0	15	47	84	146

**D72a**

**Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "Învățământ de zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri**

Număr de elevi, pe grupe de medii

	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	0	5	33	44	94	0	176
Învățământul liceal	1	3	105	110	117	0	336

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

**D72b Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:**

Număr de elevi, pe grupe de medii					Situație neîncheiată	Total
5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10		

Nici un răspuns selectat.

**D73a Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):**

	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme	
Numărul absolvenților inv.primar (clasa a IV-a)	17		0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	30		0
Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior (clasa a X-a)	86		0
Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a)	80		0
Numărul absolvenților din învățământul postliceal	163		0

**D73b Numărul de elevi, din anul școlar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)**

	Număr elevi la început de an	Număr absolvenți	Număr repetenți	Situație școlară neîncheiată	
Numarul de elevi	80	80	0		0

**(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII**

**D74 În cazul unităților cu nivel liceal, media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "Învățământ de zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii s-a situat în intervalul de notare:**

Elevi cuprinși în acest an	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	7-7,99
clasa a X-a	8-8,99
clasa a XI-a	7-7,99
clasa a XII-a	8-8,99

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

D75

În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul de zi, intrați în liceu pe baza repartiției conform opțiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):

Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a

Elevii din clasa a IX-a

Toti elevii

Elevii din clasa a X-a

Toti elevii

Elevii din clasa a XI-a

Toti elevii

**(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior**

D76

**Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):**

Numărul elevilor cu note în intervalul

Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	0	0	0	3		7	15
Matematică	3	3	6	6		5	25

D77

**Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare):**

	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Învățământ forma "cu frecvență-zi"		4	16	31	18	11
Total		4	16	31	18	11

D79

**Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:**

	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent		50
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent		17

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	17	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	30	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	30	0
Numărul absolvenților de liceu (clasa a XII-a și clasa a XIII-a) în anul școlar precedent	80	0
Numărul absolvenților de liceu care s-au înscris într-o formă de învățământ postliceal	7	0
Numărul absolvenților de liceu ai școlii care s-au înscris în învățământ superior	61	0
Numărul absolvenților învățământului postliceal în anul școlar precedent	163	0

**IX. Experiența în evaluări internaționale**

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b

În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):

Da

**XI. Alte realizări în activitatea școlii**

**(1) Date referitoare la elevi**

**D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):**

Clasa a-VIII-a

Clasa a-XII-a

Peste 75%

Peste 75%

**D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):**

223

## **(2) Date referitoare la cadrele didactice**

**D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):**

45

**D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:**

8

## **(3) Aspecte manageriale**

**D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:**

34

**D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin : sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):**

728

## **PARTE A II-A**

**DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE**

**Activități de îmbunătățire a calității**



COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	PROIECT PILOT CATALOGUL ELECTRONIC	6, 5	REALIZAREA INFORMATIZĂRII TUTUROR ACTIVITĂȚILOR DE COMUNICARE CU FACTORII INTERESAȚI ELEVİ, PĂRINȚI, PROFESORI, PARTENERI DE EDUCAȚIE	06.06.2022	31.08.2022

**Responsabilități:** ÎNCHEIEREA UNUI CONTRACT DE MENTENANȚĂ CU FIRMA FURNIZOARE DE PROGRAM

INSTRUIREA CADRELOR DIDACTICE CU PRIVIRE LA UTILIZAREA PROGRAMULUI DE IMPLEMENTARE A CATALOGULUI ELECTRONIC

PREZENTAREA PROIECTULUI ATAT ELEVILOR CAT SI PĂRINȚILOR PENTRU A EFICIENTIZA UTILIZAREA ACESTUIA IN PARAMETRI IMPUSI DE LEGISLAȚIE.

**Indicatori realizare:** INSTRUIREA TUTUROR CADRELOR DIDACTICE ȘI A PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR

INSTALAREA CATALOGULUI ELECTRONIC PE CALCULATOARELE DIN FIECARE SALA DE CLASA

CONECTAREA FIECARUI ELEV SI PROFESOR LA PLATFORMA

**Comentarii:**

- **Concluzii:** ACTUALUL PROIECT VA DEVENI O POLITICA PERMANENTA IN SCOALA NOASTRA, REALIZAREA DIGITALIZARII SI INFORMATIZARII ACTULUI EDUCATIONAL FIIND O CERINTA A ACTUALEI SOCIETATI.
- **Realizat în proporție de 85 %**
- **Lecții învățate:** DIGITALIZAREA ACTULUI DE COMUNICARE SI MANAGEMENTULUI CLASEI MULT MAI EFICIENTA DECAT METODELE TRADITIONALE

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

2 PROIECTELE EDUCATIONALE-MIJLOACE DE DEZVOLTARE PERSONALA A ELEVILOR SI PROFESORILOR	5, 5	PREZENTAREA ACTIVITATILOR DERULATE LA NIVELUL FIECARUI PROIECT SI A IMPACTULUI AVUT ASUPRA DEZVOLTARII PERSONALE A PARTICIPANTILOR PREZENTARE SPRE IMPLEMENTARE A BUNELOR PRACTICI DOBANDITE IN CADRUL FIECAREI MOBILITATI.	13.01.2022	17.02.2022
---	------	---	------------	------------

**Responsabilități:** DISEMINAREA REZULTATELOR OBTINUTE IN IMPLEMENTAREA PROIECTELOR EDUCATIONALE.

**Indicatori realizare:** FORMAREA UNOR ECHIPE MIXTE ELEVI PROFESORI DE LA TOATE NIVELURILE DE EDUCATIE PENTRU A PROPUNE SI A IMPLEMENTA PROIECTE EDUCATIONALE.

**Comentarii:**

- **Concluzii:** SE RECOMANDA CA FIECARE CADRUB DIDACTIC SA SE IMPLICE IN PROPUNEREA DE PROIECTE EDUCATIONALE CARE SA CONTRIBUIE PRI DISEMINAREA BUNELOR PRACTICI DOBANDITE LA CONSOLIDAREA NOTIUNII DE ECHIPA SI REUSITA IN VIATA.
- **Realizat în proporție de 90 %**
- **Lecții învățate:** FIECARE PROIECT REALIZAT RESPECTIV FINALIZAT POATE REPREZENTA UN PUNCT DE PLECARE PENTRU SCRIEREA UNUI ALT PROIECT EDUCATIONAL CU IMPACT POZITIV ASUPREA DEZVOLTARII ELEVILOR SI A PROFESORILOR.

**Activități de evaluare internă**

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	ALEGEREA CARIEREI - PUNCT DE PLECARE IN VIATA	Focus grup pe tema ofertei educaționale	CONSILIEREA SI INDRUMAREA ELEVILOR DIN ANII TERMINALI DE LA FIECARE NIVEL DE SCOLARIZARE IN VEDEREA ALEGERII UNEI PROFESII CARE SA II REPREZINTE.	08.11.2021	09.06.2022

**Responsabilități:** TRANSMITEREA DE CATRE DIRIGINTI , CONSILIER SCOLAR SI PROFESORI A TUTUROR INFORMATIILOR PRIVIND MANAGEMENTUL CARIEREI.

**Indicatori realizare:** INFORMAREA SI CONSILIEREA TUTUROR ELEVILOR DIN ANII TERMINALI PRIVIND MANAGEMENTUL CARIEREI.

**Comentarii:**

- **Concluzii:** ȘCOALA PRIN CADRELE DIDACTICE ARE OBLIGATIA SA CONSILIEZE FIECARE ELEV IN VEDEREA ALEGERII UNUI TRASEU EDUCATIONAL ADECVAT PREGATIRII SI PROFILULUI FIECARUIA, PRECUM SI ADAPTAT MOBILITATII PIETII MUNCII SI A OPORTUNITATILOR OFERITE DE ACTUALA CONJUNCTURA IN CARE SE DEZVOLTA ACESTI ELEVI.
- **Realizat în proporție de 75 %**
- **Lecții învățate:** FIECARE ELEV ARE NEVOIE DE SPRIJIN IN ALEGEREA UNEI CARIERE PRIN FURNIZAREA DE CATRE FACTORII IMPLICATI IN EDUCATIA LUI A TUTUROR INFORMATIILOR PRIVIND PIATA MUNCII, RESPECTIV PERSPECTIVA ABORDARII UNUI DOMENIU DORIT DAR NECUNOSCUT ACESTUIA.

2	CREEAREA UNEI BAZE DE DATE PRIVIND TRASEUL EDUCAȚIONAL AL ABSOLVENTILOR	Traseul de carieră al absolvenților	STABILIREA UNEI OFERTE EDUCAȚIONALE REALE CONFORM CERERII PIETII MUNCII.	18.10.2021	31.08.2022
---	---	-------------------------------------	--	------------	------------

**Responsabilități:** CHESTIONAREA TUTUROR ABSOLVENȚILOR

**Indicatori realizare:** CULEGEREA DE DATE CONCRETE DE LA MINIM 80% DIN ABSOLVENTI

**Comentarii:**

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

- **Concluzii:** se recomanda ca in fiecare an sa se completeze baza de date privind insertia profesionala respectiv propunerea unei oferte educationale spre dezbateri .
- **Realizat în proporție de 95 %**
- **Lecții învățate:** din analiza chestionarelor am pututu desprinde criteriile de realizare a unei oferte educaționale realiste si adaptate la profilul scolii si la cerintele comunitatii locale.

3	DIGITALIZAREA ACTULUI EDUCATIONAL	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	REALIZAREA DE CURSURI PE SUPORT ELECTRONIC	09.08.2022	31.08.2022
---	-----------------------------------	--	--	------------	------------

**Responsabilități:** COMPLETAREA MANUALELOR CU CONTINUTURI PARTICULARIZATE PENTRU FIECARE CLASA

**Indicatori realizare:** NUMAR DE CURSURI REALIZATE

**Comentarii:**

- **Concluzii:** ESTE UTIL REALIZAREA UNUI CURS COMPLEMENTAR MANUALULUI
- **Realizat în proporție de 60 %**
- **Lecții învățate:** FIECARE CADRU DIDACTIC POATE SA ISI ADUCA APORTUL PERSONAL LA DISCIPLINA PREDATA

4	DIGITALIZAREA ACTULUI EDUCATIONAL LA NIVELUL POSTLICEAL	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	REALIZAREA UNEI PLATFORME ELECTRONICE IN CARE SA SE REGASEASCA SUPTUL DE CURS PENTRU FIECARE MODUL DIN CADRUL INVATAMANTULUI POSTLICEAL SANITAR	01.07.2022	31.07.2022
---	---	--	---	------------	------------

**Responsabilități:** REALIZAREA CURSURILOR PE SUPORT ELECTRONIC CONFORM PLANURILOR DE INVATAMANT PENTRU TOATE DISCIPLINELE SI SPECIALIZARILE DE LA INVATAMANTUL POSTLICEAL

**Indicatori realizare:** NUMAR CURSURI RAPORTATE LA NUMARUL DISCIPLINELOR DIN PLANURILE DE INVATAMANT.

**Comentarii:**

- **Concluzii:** SE RECOMANDA CA FIECARE CADRU DIDACTIC SA ELEIMINE DIN METODA DE PREDARE DICTAREA CONTINUTURILOR , SA EFICIENTIZEZE ACTU DE PREDARE SI CONSOLIDARE A CUNOSTINTELOR PRIN DESBATERI LIBERE PE BAZA CURSURILOR PREZENTATE PE SUPT ELECTRONIC

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

- **Realizat în proporție de 65 %**
- **Lecții învățate:** TRANSMITEREA INFORMATIILOR UTILE ELEVILOR PRIVIND CONTINUTUL STIINTIFIC DIN CADRUL FIECARUI MODUL PE SUPORT ELECTRONIC SI ELIMINAREA METODEI CLASICE DE DICTARE , CONDUCE LA EFICIENTIZAREA ACTULUI EDUCATIONAL SI CREEARE DE OPORTUNITATI DE A DISCUTA SI ANALIZA ACESTE CONTINUTURI.

**PARTEA A III-A**

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
<b>Învățământul prescolar</b>						
<b>DOMENIU Capacitate instituțională</b>						
<b>Subdomeniu Baza materială</b>						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
<b>Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii</b>						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
<b>Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale</b>						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
<b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>						
<b>Subdomeniu Activitatea financiară a organizației</b>						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
<b>Subdomeniu Angajabilitatea</b>						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

<b>Subdomeniu Conținutul programelor de studiu</b>			
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale		<b>X</b>
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare		<b>X</b>
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine		<b>X</b>
<b>Subdomeniu Rezultatele învățării</b>			
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)		<b>X</b>
<b>DOMENIU Managementul calității</b>			
<b>Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>			
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale		<b>X</b>
<b>Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare</b>			
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		<b>X</b>
<b>Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b>			
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ		<b>X</b>
<b>Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</b>			
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității		<b>X</b>
<b>Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral</b>			
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral		<b>X</b>
<b>Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi</b>			
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării		<b>X</b>
<b>Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate</b>			
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS		<b>X</b>
<b>Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității</b>			
1	Dezvoltarea profesională a personalului		<b>X</b>
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale		<b>X</b>
<b>Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite</b>			
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii		<b>X</b>

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

Învățământul primar

DOMENIU Capacitate instituțională			
Subdomeniu Baza materială			
1	Dotarea spațiilor școlare		X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare		X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii			
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic		X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale			
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi		X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial		X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ		X
DOMENIU Eficacitate educațională			
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației			
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară		X
Subdomeniu Angajabilitatea			
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților		X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu			
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale		X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare		X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine		X
Subdomeniu Rezultatele învățării			
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)		X
DOMENIU Managementul calității			
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării			
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale		X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		X

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

<b>Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b>			
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ		X
<b>Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</b>			
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității		X
<b>Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral</b>			
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral		X
<b>Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi</b>			
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării		X
<b>Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate</b>			
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS		X
<b>Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității</b>			
1	Dezvoltarea profesională a personalului		X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale		X
<b>Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite</b>			
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii		X
<b>Învățământul secundar inferior (gimnaziu)</b>			
<b>DOMENIU Capacitate instituțională</b>			
<b>Subdomeniu Baza materială</b>			
1	Dotarea spațiilor școlare		X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare		X
<b>Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii</b>			
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic		X
<b>Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale</b>			
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi		X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial		X



**COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA**

5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				<b>X</b>
<b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>					
<b>Subdomeniu Activitatea financiară a organizației</b>					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Angajabilitatea</b>					
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Conținutul programelor de studiu</b>					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				<b>X</b>
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				<b>X</b>
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Rezultatele învățării</b>					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				<b>X</b>
<b>DOMENIU Managementul calității</b>					
<b>Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare</b>					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b>					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</b>					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral</b>					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi</b>					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate</b>					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității</b>					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				<b>X</b>

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale							<b>X</b>
<b>Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite</b>								
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii							<b>X</b>
<b>Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Teoretică</b>								
<b>DOMENIU Capacitate instituțională</b>								
<b>Subdomeniu Baza materială</b>								
1	Dotarea spațiilor școlare							<b>X</b>
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare							<b>X</b>
<b>Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii</b>								
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic							<b>X</b>
<b>Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale</b>								
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară							<b>X</b>
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi							<b>X</b>
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației							<b>X</b>
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial							<b>X</b>
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ							<b>X</b>
<b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>								
<b>Subdomeniu Activitatea financiară a organizației</b>								
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară							<b>X</b>
<b>Subdomeniu Angajabilitatea</b>								
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților							<b>X</b>
<b>Subdomeniu Conținutul programelor de studiu</b>								
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale							<b>X</b>
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare							<b>X</b>
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine							<b>X</b>
<b>Subdomeniu Rezultatele învățării</b>								
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)							<b>X</b>

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

<b>DOMENIU Managementul calității</b>				
<b>Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			<b>X</b>
<b>Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare</b>				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			<b>X</b>
<b>Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b>				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			<b>X</b>
<b>Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</b>				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			<b>X</b>
<b>Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral</b>				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			<b>X</b>
<b>Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi</b>				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			<b>X</b>
<b>Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate</b>				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			<b>X</b>
<b>Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității</b>				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			<b>X</b>
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			<b>X</b>
<b>Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite</b>				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			<b>X</b>
<b>Învățământul terțiar non-universitar (postliceal)</b>				
<b>DOMENIU Capacitate instituțională</b>				
<b>Subdomeniu Baza materială</b>				
1	Dotarea spațiilor școlare			<b>X</b>
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			<b>X</b>
<b>Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii</b>				
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			<b>X</b>

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

<b>Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale</b>			
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		<b>X</b>
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi		<b>X</b>
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		<b>X</b>
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial		<b>X</b>
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ		<b>X</b>
<b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>			
<b>Subdomeniu Activitatea financiară a organizației</b>			
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară		<b>X</b>
<b>Subdomeniu Angajabilitatea</b>			
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților		<b>X</b>
<b>Subdomeniu Conținutul programelor de studiu</b>			
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale		<b>X</b>
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare		<b>X</b>
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine		<b>X</b>
<b>Subdomeniu Rezultatele învățării</b>			
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)		<b>X</b>
<b>DOMENIU Managementul calității</b>			
<b>Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>			
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale		<b>X</b>
<b>Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare</b>			
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		<b>X</b>
<b>Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b>			
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ		<b>X</b>
<b>Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</b>			
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității		<b>X</b>
<b>Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral</b>			
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral		<b>X</b>

COLEGIUL NATIONAL "ANA ASLAN" BRAILA

Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

**PARTE A IV-A**

**PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR**

**Activități de îmbunătățire a calității:**

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
----------	------	----------------	-----------	--------------	--------------

**Activități de evaluare internă:**

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	TOTI DIFERITI TOTI EGALI	Formare individuală adaptivă pentru elevi din grupuri vulnerabile	FORMAREA PROFESORILOR PENTRU LUCRUL LA CLASA CU ELEVI CU CES	24.10.2022	30.11.2022

**Responsabilități:** CONSILIERUL SCOLII VA PARTICIPA LA ACESTE ACTIVITATI

**Indicatori realizare:** ELEVI SI PROFESORI FORMATI

**Aspecte reținute:** FORMAREA ELEVILOR PRIVIND ACCEPTARE ELEVILOR CU CES

Director,

Responsabil CEAC,

